

УТВЕРЖДАЮ

Директор АУ «Чувашский государственный театр кукол» Минкультуры Чувашии



Е.А. Абрамова

2025 г.

М. П.

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

по противодействию коррупции в автономном учреждении Чувашской Республики
«Чувашский государственный театр кукол» Министерства культуры, по делам
национальностей и архивного дела Чувашской Республики
на 2025 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения (реализации мероприятия)	Ответственный за реализацию мероприятия
1.	Разработка (актуализация принятых) правовых актов учреждения по вопросам противодействия коррупции	по мере необходимости	Лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики
2.	Проведение с принимаемыми работниками Учреждения обязательной разъяснительной работы по вопросам противодействия коррупции	в течение 5 дней с даты трудоустройства гражданина в Учреждение	Лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики начальник ООПО
3.	Проведение с работниками Учреждения регулярной разъяснительной работы по вопросам противодействия коррупции	не реже 1 раза в год	Лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики
4.	Ведение Журнала регистрации сообщений граждан и организаций, поступивших по «Телефону доверия» АУ «Чувашский государственный театр кукол» Минкультуры Чувашии	постоянно	Лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики
5.	Ведение Журнала регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов	постоянно	Лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики
6.	Ведение Журнала регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений	постоянно	Лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики

7.	Контроль за целевым использованием всех уровней бюджета и внебюджетных средств	постоянно	Директор, главный специалист по планированию и анализу, ведущий специалист по закупкам
8.	Проведение анализа эффективности использования средств республиканского бюджета Чувашской Республики при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд учреждения	1 раз в квартал	Директор, главный специалист по планированию и анализу, ведущий специалист по закупкам
9.	Профилактика коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг	постоянно	Директор, ведущий специалист по закупкам
10.	Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции Учреждения	не реже 1 раз в год	Директор, лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики
11.	Обеспечение своевременного размещения информации о проводимой работе Учреждения в области противодействия коррупции в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Учреждения (обеспечение наполнения и актуализации раздела по противодействию коррупции)	по мере необходимости	Лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики, специалист литературно-драматургической части
12.	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами по фактам, связанным с проявлением коррупции	по мере необходимости	Директор, лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики
13.	Проведение разъяснительной работы с работниками образовательного учреждения о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	не реже 1 раза в полугодие	Лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики
14.	Подготовка отчета об исполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции в Учреждении	до 1 февраля года, следующего за отчетным	Лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики