

**Отчет по исполнению плана по противодействию коррупции за 2024 г.
в АУ «Чувашский государственный театр кукол» Минкультуры Чувашии**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения (реализации мероприятия)	Ответственный за реализацию мероприятия	Отметка об исполнении
1.	Разработка (актуализация принятых) правовых актов учреждения по вопросам противодействия коррупции	в течение 30 дней с даты принятия (изменения) соответствующего федерального и (или) республиканского законодательства в сфере противодействия коррупции	Лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики	Исполнено
2.	Проведение с принимаемыми работниками Учреждения обязательной разъяснительной работы по вопросам противодействия коррупции	в течение 5 дней с даты трудоустройства гражданина в Учреждение	Лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики, начальник ООПО	Исполнено
3.	Проведение с работниками Учреждения регулярной разъяснительной работы по вопросам противодействия коррупции	не реже 1 раза в год	Лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики	Исполнено
4.	Проведение анализа эффективности использования средств республиканского бюджета Чувашской Республики при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд учреждения	1 раз в квартал	Директор, главный специалист по планированию и анализу, ведущий специалист по закупкам	Исполнено
5.	Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции Учреждения	не реже 1 раз в год	Директор, лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики	Исполнено
6.	Обеспечение своевременного размещения информации о проводимой работе Учреждения в области противодействия коррупции в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Учреждения (обеспечение наполнения и актуализации раздела по противодействию коррупции)	по мере необходимости	Лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики, специалист литературно-драматургической части	Исполнено
7.	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами по фактам, связанным с проявлением коррупции	по мере необходимости	Директор, лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики	Исполнено
8.	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции: совещаний, семинаров, встреч, бесед	не реже 1 раза в полугодие	Лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики	Исполнено
9.	Подготовка отчета об исполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции в Учреждении	до 1 февраля года, следующего за отчетным	Лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики	Исполнено

Директор

Е.А. Абрамова